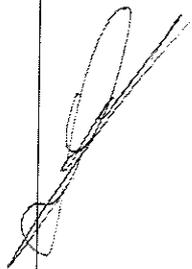
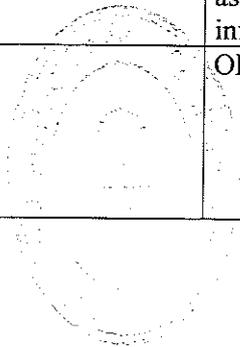
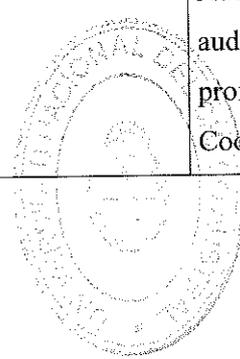


 <b>UNCAUS</b> UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CHACO AUSTRAL		<b>AUDITORIA</b>	
Carga Horaria: 105 horas Teóricas: 66 horas Prácticas: 39 horas		Programa vigente desde: 2019	
Carrera		Año	Cuatrimestre
CONTADOR PUBLICO Modalidad Presencial		QUINTO	PRIMER
CORRELATIVA PRECEDENTE			CORRELATIVA SUBSIGUIENTE
Asignaturas			Asignaturas
Para cursar		Para rendir	
Regularizada	Aprobada	Aprobada	Práctica Profesional
Leg. Y Técnica Laboral y de la Seg. Social. Leg. y Técnica Tributaria I. Análisis de Estados Contables.	Sistemas Administrativos.  Sociedades Comerciales.	Leg. Y Técnica Laboral y de la Seg. Social.  Leg. y Técnica Tributaria I.  Análisis de Estados Contables.	
<b>DOCENTES:</b>			
			Adjunto Cra. GISELA A. LUCIANI
<b>FUNDAMENTACIÓN:</b>			La Auditoría de Estados Contables es el examen de la información contable por parte de una tercera persona - el auditor - distinta de la que la prepara y del usuario, con la intención de establecer su razonabilidad, elaborando un informe donde vuelque su opinión respecto de los mismos.  En esta asignatura se busca que el alumno resignifique y profundice lo aprendido en las asignaturas contables para poder actuar en un rol, ya no de preparador de la información sino de revisor de la misma, con responsabilidad por la emisión de su informe. En este sentido, se espera formar profesionales con competencias que brinden controles más eficientes respecto de la información publicada por las empresas, y así lograr una mayor confianza del público en la información contable.
<b>OBJETIVOS:</b>			<b>OBJETIVOS GENERALES:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer y comprender las normas de auditoría aplicables en nuestro país.</li> <li>• Comprender en el contexto donde se</li> </ul>

	<p>desenvolverá en su vida profesional, cuestiones relacionadas a su desempeño y normativas que regulan ciertas prácticas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar y evaluar los riesgos de auditoría vinculados con el Sistema de Control y con la actividad que desarrolla.</li> <li>• Adquirir los conocimientos necesarios para llevar a cabo el examen de la documentación que le permita la correcta elaboración de un informe de auditoría.</li> <li>• Generar informes que reflejen adecuadamente la opinión sobre los temas objeto de análisis.</li> </ul> <p><b>OBJETIVOS ESPECIFICOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpretar el marco de referencia en el cual se desarrolla una auditoría.</li> <li>• Identificar las condiciones que debe cumplir un contador para ser auditor.</li> <li>• Analizar cuestiones de conducta profesional.</li> <li>• Considerar el impacto que la falta de un sistema de control tiene sobre el plan de auditoría.</li> <li>• Determinar cómo se desarrolla la auditoría es función a la complejidad de las operaciones.</li> <li>• Especificar y analizar los documentos sobre los que deberá trabajar.</li> <li>• Detallar los requisitos que la documentación debe cumplir para ser útiles.</li> <li>• Distinguir y seleccionar los procedimientos propuestos para la realización de la auditoría.</li> <li>• Seleccionar y justificar adecuadamente los distintos dictámenes.</li> </ul>
<p><b>CONTENIDOS MÍNIMOS:</b></p>	<p>Auditoría interna y externa. Auditoría operativa. Auditoría en ambientes informatizados. Informe del auditor. Normas y responsabilidades legales y profesionales en el ejercicio de la auditoría. Cooperativas y mutuales: auditoría, informes y</p>



	procedimientos.
<b>MÉTODOS PEDAGÓGICOS:</b>	<p>Las clases se desarrollan a través de explicación de todos los contenidos en forma expositiva, e intercambio permanente de opiniones respecto la aplicación práctica. Se implementarán estrategias que favorezcan la apropiación de los conocimientos y su transferencia en la práctica. Entre las mismas se prevén técnicas para la discusión en pequeños grupos, instancias de debates, análisis de casos, ejercicios de simulación, resolución de problemas, exposiciones orales, análisis del pensamiento de distintos autores y análisis de videos con posterior instancia de discusión.</p> <p>Se provee de juegos de balances para el aprendizaje de la lectura y comprensión de los mismos. La realización de prácticos se basa en la resolución de problemas vinculados a distintos aspectos de la auditoría.</p>
<b>MÉTODOS DE EVALUACIÓN:</b>	<p>Para regularizar la asignatura, el estudiante deberá cumplimentar los siguientes requisitos:</p> <p>a) Asistencia al 75 % de las clases de Trabajos Prácticos impartidos en el período.</p> <p>b) Aprobación del 100 % de los Trabajos Prácticos realizados durante el desarrollo la asignatura.</p> <p>c) Aprobación de los dos exámenes parciales.</p> <p>d) Recuperatorio: Como norma general se establece: cada alumno tendrá derecho a un número de recuperatorios igual al número de evaluaciones realizadas.</p> <p>e) Aprobar trabajo práctico final de simulación.</p> <p>La aprobación es mediante un examen final oral.</p> <p>Se aplica lo establecido en la normativa vigente. Res. 080/12.-C.S.-</p>
<b>PROGRAMA ANALÍTICO DE CONTENIDOS:</b>	<p><u>UNIDAD I:</u></p> <p>La información financiera y su fiabilidad. Trabajos de atestiguación: concepto, elementos principales, auditoría de estados financieros, revisiones de estados financieros, otros servicios de atestiguación y trabajos que no son de atestiguación.</p> <p>Auditoría de sistemas informatizados.</p> <p>Normas contables de referencia.</p> <p>Auditoría integral. Responsabilidad de los prestadores de servicios de atestiguación. Riesgo de auditoría, negligencia y dolo. Contratación de un examen de estados contables. Tipo de examen. Selección del examinador. El contrato de auditoría.</p> <p>Cese del a relación profesional.</p> <p><u>UNIDAD II:</u></p> <p>Relaciones entre auditores o revisores de estados financieros y los órganos de gobierno de sus emisores.</p>

Regulaciones del ejercicio de la profesión de contador público. Contratación obligatoria de auditorías o revisiones.

Incumbencia profesional. Matriculación. Control de calidad. Sanciones a los auditores. Certificación de firmas. Independencia: conceptos, amenazas a la independencia, medidas para fortalecer la independencia. Cuestiones especiales. El auditor síndico. Ética y actuación profesional.

UNIDAD III:

Código de ética. El secreto profesional. Normas sobre secreto profesional: art. 156 del código penal y ley anti lavado. Mala praxis: concepto, dolo y negligencia, acusaciones falsas.

Consecuencias: sanciones profesionales, responsabilidad civil, condenas penales. Cuestiones especiales: fraudes y errores, actos ilegales del cliente, quiebra posterior del cliente. Marco regulatorio argentino: sanciones profesionales, hechos punibles, penas. Mala praxis: concepto, dolo y negligencia, acusaciones falsas.

Consecuencias: sanciones profesionales, responsabilidad civil, condenas penales. Cuestiones especiales: fraudes y errores, actos ilegales del cliente, quiebra posterior del cliente. Marco regulatorio argentino: sanciones profesionales, hechos punibles, penas

UNIDAD IV:

Controles y revisiones de calidad. Sistemas de controles de calidad. Revisiones internas de trabajos específicos. Revisiones por pares. Revisiones de calidad a cargo de organismos reguladores. Controles formales. Normas argentinas.

UNIDAD V:

El informe sobre los estados financieros: contenido, factores que definen el contenido, redacción, actualización de un informe entregado, identificación con los estados financieros auditados. Informes diversos: cuestiones generales. Informes que incluyen una opinión referida a los controles internos. Requeridos por la legislación anti lavado, etc.

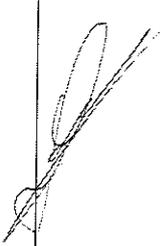
Procedimientos de auditoría. Procedimientos típicos, identificación y evaluación de políticas contables. Procedimientos analíticos, cotejo con registros y documentación de respaldo, cotejo con información obtenida independientemente, inspecciones oculares. Comparaciones entre los resultados de recuentos y los registros contables. Pedido de información a terceros. Otros procedimientos.

Selección de procedimientos de auditoría.

UNIDAD VI:

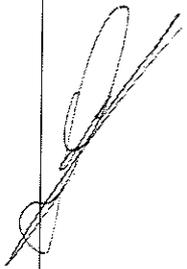
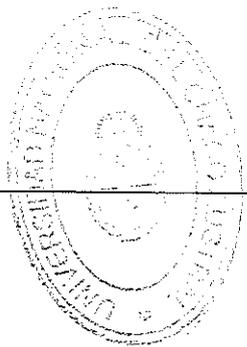
Planeamiento y administración de una auditoría.

Actividades que abarca una auditoría. Conocimiento de

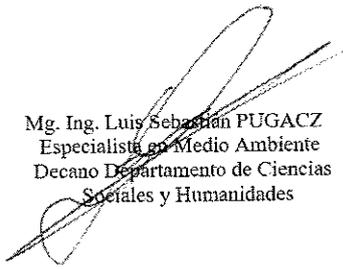
	<p>las actividades del cliente. Identificación de las afirmaciones contenidas en los estados financieros. Estimación de errores tolerables. Evaluación de las afirmaciones relativas de las afirmaciones. Revisión analítica. Consideraciones de los controles internos. Evaluación del riesgo de auditoría.</p> <p>Plan de auditoría. Actividades de supervisión y control. Muestreo. Planes de muestreo utilizable. Pasos de muestreo.</p> <p>Riesgo de muestreo. La evidencia de auditoría y su documentación: propósito, medios de registro y contenido. Otras cuestiones a considerar. Consideraciones sobre algunos componentes de la evidencia de auditoría.</p> <p><b>UNIDAD VII:</b></p> <p>Controles internos que interesan al auditor: contexto de los controles; controles internos generales: plan de cuentas, sector contable, control de entradas y salidas, controles periódicos, otros. Pruebas sobre controles y movimientos contables. Pruebas directas sobre componentes de los estados financieros.</p> <p><b>UNIDAD VIII:</b></p> <p>Cierre de la auditoría. Cuestiones diversas. Revisión de estados financieros: cuestiones generales, estados contables susceptibles de revisión, opinión resultante del trabajo, alcance del servicio, preparación del informe.</p>
<p><b>PROGRAMA ANALÍTICO DE TRABAJOS PRÁCTICOS:</b></p> 	<p>Se planifica la implementación de los siguientes trabajos prácticos de resolución de casos, con un porcentaje de la carga horaria total del 37%. Las clases prácticas tienen una duración de 2 hs donde en alguna de las cuales se desarrollan más de un práctico.</p> <p>Trabajo Práctico N° 1: Independencia (1). Resolución de caso de independencia. El alumno deberá identificar y justificar en las distintas situaciones planteadas si se encuentra afectada la independencia del auditor.</p> <p>Trabajo Práctico N° 2: Independencia (2). Resolución de caso de independencia. El alumno deberá identificar y justificar en las distintas situaciones planteadas si se encuentra afectada la independencia del auditor.</p> <p>Trabajo Práctico N° 3: Independencia (3). Resolución de caso de independencia. El alumno deberá identificar y justificar en las distintas situaciones planteadas si se encuentra afectada la independencia del auditor.</p> <p>Trabajo Práctico N° 4: Secreto profesional (1). Resolución de caso de secreto profesional. El alumno deberá identificar y justificar en las distintas situaciones planteadas si se encuentra ante la violación del secreto</p>



	<p>profesional.</p> <p>Trabajo Práctico N° 5: Sanciones (1). Los alumnos deberán investigar en internet, forma grupal, casos en la argentina de sanciones disciplinarias o judiciales que sean de conocimiento público. Deben exponer los resultados en clases en no más de cinco minutos.</p> <p>Trabajo Práctico N° 6: Sistema Control de calidad (1). Confección de cuadro comparativo con las exigencias de SCC según el tipo de empresa a auditar.</p> <p>Trabajo Práctico N° 7: Dictamen (1). Resolución de casos de posibles dictámenes. El alumno debe identificar y justificar el dictamen que le corresponde a cada situación planteada.</p> <p>Trabajo Práctico N° 8: Dictamen (2). Resolución de casos de posibles dictámenes. El alumno debe identificar y justificar el dictamen que le corresponde a cada situación planteada.</p> <p>Trabajo Práctico N° 9: Dictamen (3). Resolución de casos de posibles dictámenes. El alumno debe identificar y justificar el dictamen que le corresponde a cada situación planteada.</p> <p>Trabajo Práctico N° 10: Conciliación bancaria (1). Resolución de caso de conciliación bancaria. Con los datos aportados debe confeccionar la conciliación bancaria.</p> <p>Trabajo Práctico N° 11: Conciliación bancaria (2). Resolución de caso de conciliación bancaria. Con los datos aportados debe confeccionar la conciliación bancaria.</p> <p>Trabajo Práctico N° 12: Asientos (1). Resolución de casos de asientos mal confeccionados. Debe identificar y justificar los asientos mal confeccionados.</p> <p>Trabajo Práctico N° 13: Asientos (2). Resolución de casos de asientos mal confeccionados. Debe identificar y justificar de la lista de asientos planteados cuáles están mal confeccionados.</p> <p>Trabajo Práctico N° 14: Controles de entrada (1). Resolución de casos de controles de entrada para documentación. Debe identificar los controles de entrada que se practican en la documentación aportada.</p> <p>Trabajo Práctico N° 15: Separación de funciones (1). Resolución de casos de problemas de separación de funciones. Detectar en las situaciones planteadas problemas de separación de funciones y explicar cómo afectan al sector.</p>
---	---

	<p>Trabajo Práctico N° 16: Principios (1). Resolución de casos de cumplimiento de principios de titularidad, existencia e integridad. Debe explicar los principios para las partidas seleccionadas.</p> <p>Trabajo Práctico N° 17: Procedimientos (1) Resolución de casos de procedimientos. Debe identificar los procedimientos a aplicar en la etapa inicial de la auditoría y su objetivo.</p> <p>Trabajo Práctico N° 18: Procedimientos (2) Resolución de casos de procedimientos. Debe identificar los procedimientos a aplicar a lo largo del ejercicio contable y su objetivo.</p> <p>Trabajo Práctico N° 19: Procedimientos (3) Resolución de casos de procedimientos. Debe identificar los procedimientos a aplicar al cierre del ejercicio contable y su objetivo.</p> <p>Trabajo Práctico N° 20: Procedimientos (4). Resolución de casos de procedimientos. Debe seleccionar los procedimientos a aplicar en cada una de las partidas que se detallan.</p> <p>Trabajo Práctico N° 21: Propuestas de ajustes (1). Resolución de casos de situaciones al cierre de la auditoría. Debe proponer ajustes a las situaciones encontradas al cierre de la auditoría y plantear que haría si las sugerencias no son aceptadas.</p> <p>Trabajo Práctico N° 22: Trabajo de simulación donde en forma grupal los alumnos deberán analizar cómo realizar la auditoría del sector que se les asignó.</p>
<p><b>BIBLIOGRAFÍA:</b></p>  	<p>Bibliografía Básica para Auditorías en general:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FOWLER NEWTON, E. (2009). Tratado de Auditoría. 1-2 Tomos. 4ª edición. Buenos Aires. Argentina: La Ley</li> <li>• GONZALEZ COLCERASA L. (2013). Compendio de Auditoría. Buenos Aires: Edicom</li> <li>• SANCHEZ CURIEL, G. (2017) Auditoría de estados financieros: práctica moderna integral. 2ª edición. México. Pearson</li> <li>• SLOSSE, C., GORDIEZ J., GAMONDIS S. (2010) Auditoría 2ª edición actualizada y ampliada. Buenos Aires: La Ley</li> <li>• CASAL, A. M. (2009). Tratado de informes de auditoría, revisión, otros aseguramientos y servicios relacionados. Buenos Aires: Errepar</li> </ul> <p>Bibliografía Básica para Cooperativas y Mutuales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• KAPLAN de DRIMER y DRIMER Bernardo</li> </ul>

	<p>(2017), Las cooperativas. Fundamentos-Historia-Doctrina, 4 a. ed. Actualizada por Mirta Vuotto. Buenos Aires: Intercoop</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• SAN PEDRO, José (2018), Manual de organización y gestión cooperativa, 3ª. Ed. Actualizado por Marcelo Gallo. Buenos Aires: Intercoop.</li><li>• RUBINZAL-CULZONI, (2011), Cooperativas, Revista de Derecho Privado y Comunitario, N°3-2011, Buenos Aires.</li><li>• CRACOGNA, Dante (2016), Manual de legislación cooperativa, 2 a. edición. Buenos Aires: Editora Intercoop Coop. Ltda.</li><li>• CAVAGNARO, Juan y FARRÉS, Pablo, (1996), Mutuales. Ley 20321, Ediciones Jurídicas Cuyo, Mendoza.</li><li>• CASTELLI Blas (1993) “La Asociación Mutual. Fines, Organización y Normativas”. Fundación Universitaria a distancia “Hernandarias”.</li></ul>
--	---

  
Mg. Ing. Luis Sebastián PUGACZ  
Especialista en Medio Ambiente  
Decano Departamento de Ciencias  
Sociales y Humanidades