

Pcia. Roque Sáenz Peña, 19 de agosto de 2020.

DISPOSICIÓN N° 381/2020 – S.A.

VISTO:

El artículo N°19 de la Resolución N° 556/09- R. Reglamento Docente, la Resolución N° 276/2020-R. y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 19 de la Resolución N°556/09-R. expresa que los todos los docentes realizarán un Informe Anual con el detalle de las actividades académicas realizadas durante el año, que será realizado siguiendo el Formulario del Anexo V de la misma resolución.

Que el responsable de la asignatura elevará el informe al Director de Carrera antes del 31 de marzo de cada año.

Que la Resolución N°276/2020- R. recomienda realizar las actividades docentes en forma remota debido a la situación de la pandemia por Covid-19.

Que es necesario dar respuesta a los docentes que solicitan entregar en forma virtual el informe de sus asignaturas.

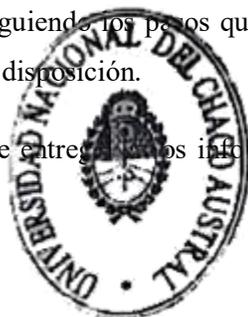
POR ELLO:

**EL SECRETARIO ACADÉMICO DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CHACO AUSTRAL**

DISPONE:

ARTICULO 1°: Autorizar a los profesores de carreras presenciales la presentación del Informe Anual de la asignatura a cargo, relativos a la actividad académica desarrolladas en el año 2019, a través del sitio web Mesas Uncaus siguiendo los pasos que se detallan en el Manual del Docente que figura como Anexo de la presente disposición.

ARTÍCULO 2°: Fijar como fecha de entrega de los informes antes mencionados, hasta el 11 de septiembre del 2020.



...///DISPOSICIÓN N° 381/2020-S.A

ARTÍCULO 3°: Autorizar a los profesores a entregar en formato digital las cinco copias de los trabajos prácticos de los estudiantes, mencionados en el Anexo V de la Resolución N° 556/09-R. En el caso de que no sea posible digitalizar los mismos para su entrega en Mesas Uncaus, podrán presentarlos posteriormente por mesa de entrada una vez normalizadas las actividades institucionales.

ARTÍCULO 4°: Autorizar a los directores de carrera recibir los informes de los profesores a cargo y realizar la evaluación del mismo siguiendo los pasos del instructivo del Manual del director que figura como anexo de la presente disposición.

ARTÍCULO 5°: Regístrese, comuníquese a las áreas correspondientes. Cumplido, archívese.



Esp.ABOG. Ricardo Manuel A.
Secretario Academico
Universidad Nacional del
Chaco Austral

ANEXO

MODELO DE INFORME ANUAL DE ASIGNATURA

Resolución N° 556/09-R. ANEXO 5: INFORME ANUAL DE LA ASIGNATURA

PERÍODO	
----------------	--

ASIGNATURA:	
CARRERA/S:	
RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA:	

1. DOCENTES A CARGO
1.1 Profesor Adjunto: 1.2 Jefe de Trabajos Prácticos: 1.3 Ayudante Alumno:

2. DICTADO DE CLASES
2.1. Teóricos, Prácticos, Teórico – Práctico etc. 2.2. Nº de clases dictadas:

3. EVALUACIONES
3.1 Cantidad de Evaluaciones: 3.2 Temas evaluados

12



...///DISPOSICIÓN N° 381/2020-S.A

PARCIAL	TEMAS
1°	
2°	
3°	

Adjuntar modelos de los instrumentos de evaluación utilizado en: Trabajos Prácticos, Parciales y Examen Final.



4. RESULTADOS DEL CURSADO

4.1 Cantidad de Grupos o Comisiones:

4.2 Cantidad de alumnos

Inscriptos:

--

Regulares:

--

Ausentes:

--

Abandonaron:

--

Libres por Evaluación:

--

Promovidos:

--

***Nota:**

Alumnos ausentes: Se considera aquellos alumnos que tienen 0% de asistencia.

Alumnos que Abandonaron: Se considera aquellos alumnos que teniendo posibilidades de rendir han dejado de asistir.

Alumnos Libres por Evaluación. Se considera aquellos alumnos que han agotado todas las instancias de recuperación.

5. ACTIVIDAD DOCENTE ADICIONAL



A handwritten mark or signature in the bottom left corner of the page.

...///DISPOSICIÓN Nº 381/2020-S.A

6. MATERIAL DE ESTUDIO

--

7. COMENTARIOS

Se indicará si se completó o no el dictado del programa de la Asignatura. Si no se hubiera completado indicar causas.

--

Adjuntar al informe la carpeta de 5 alumnos que cursaron la asignatura en el ciclo lectivo informado.

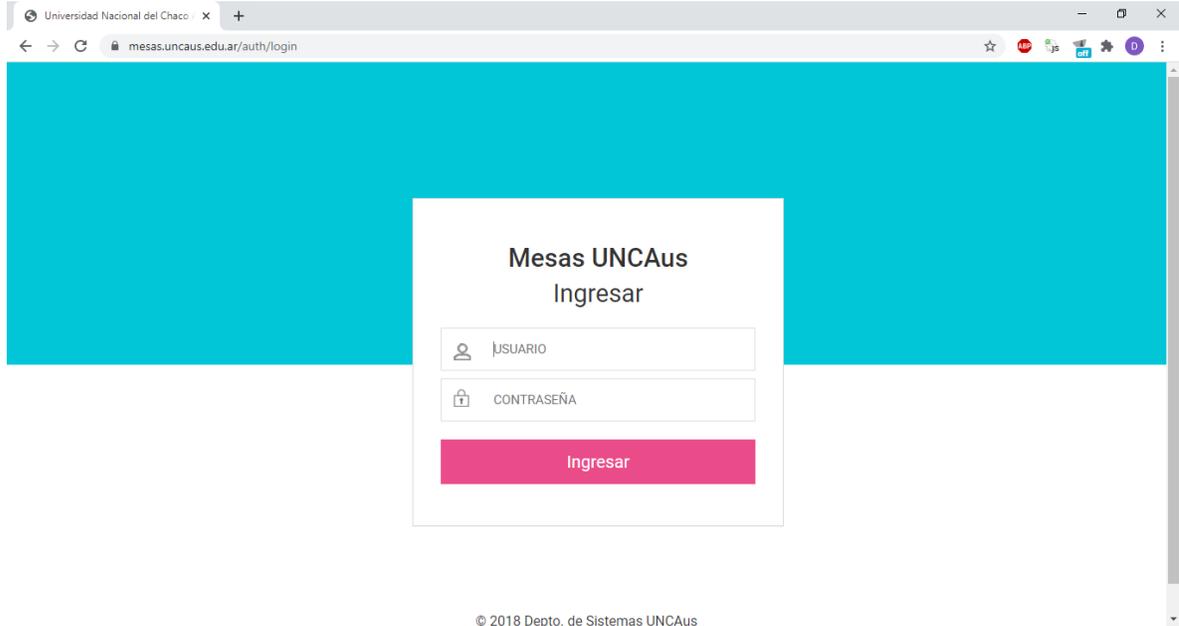



Esp.ABOG. Ricardone Manuel A.
Secretario Académico
Universidad Nacional del
Chaco Austral

INSTRUCTIVO PARA DOCENTES

Acceda a través de su navegador a <https://mesas.uncaus.edu.ar>

Ingrese con su usuario y contraseña habituales.

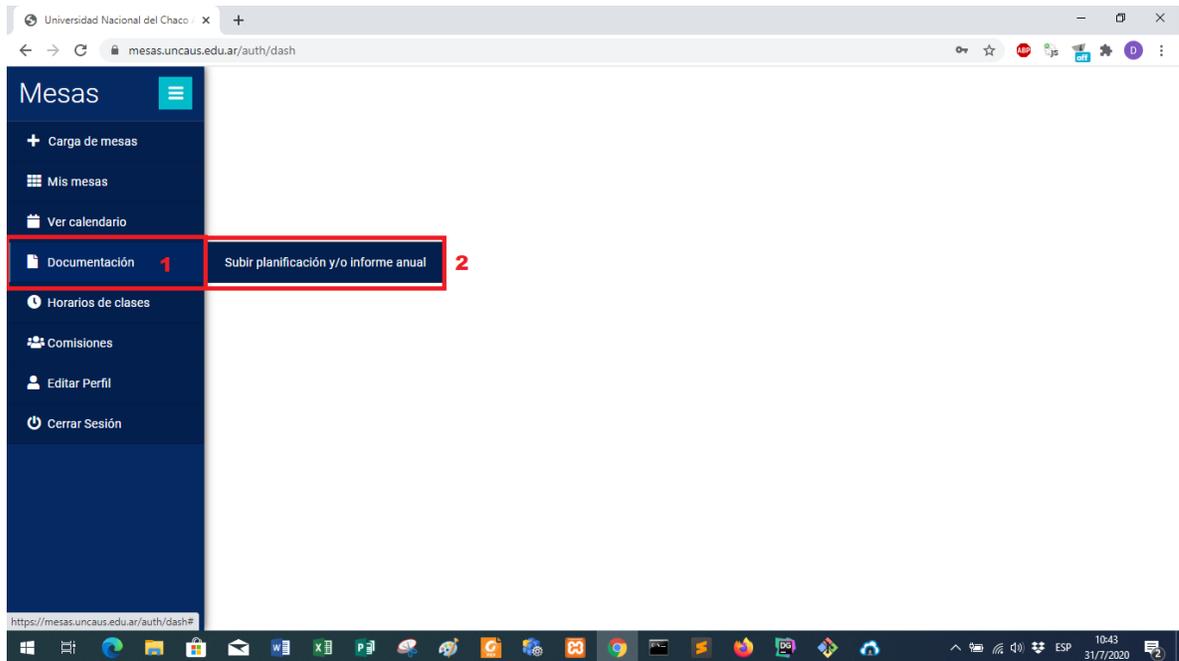


The screenshot shows a web browser window with the URL mesas.uncaus.edu.ar/auth/login. The page has a teal background and a white login form in the center. The form is titled "Mesas UNCAus Ingresar" and contains two input fields: "USUARIO" and "CONTRASEÑA". Below the fields is a pink "Ingresar" button. At the bottom of the page, there is a copyright notice: "© 2018 Depto. de Sistemas UNCAus".

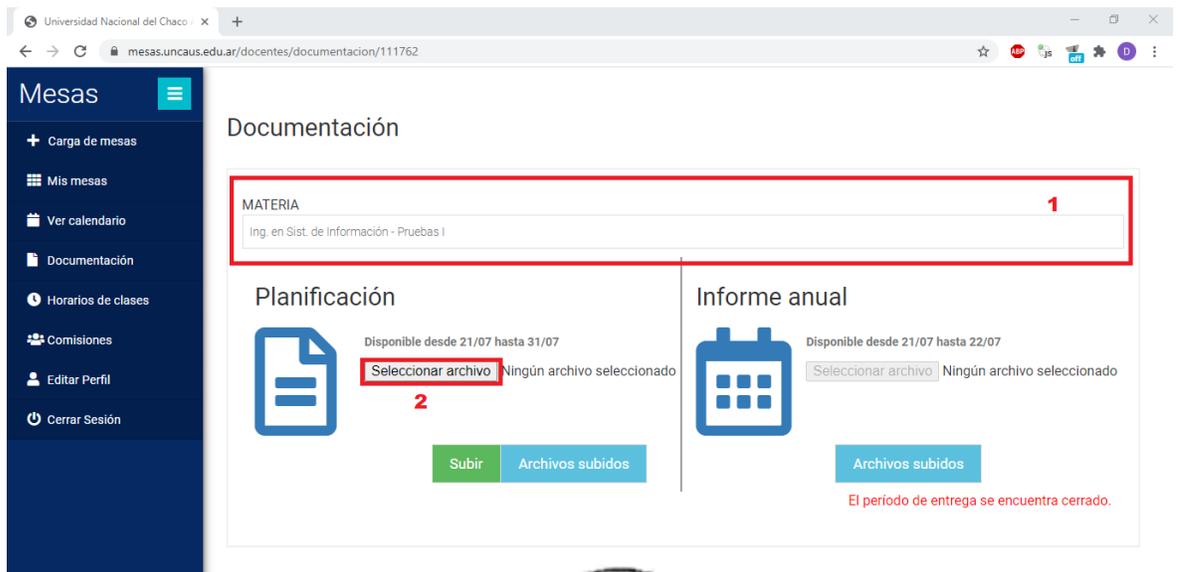
Haga click en el menú ***“Documentación”*** y luego en el ítem ***“Subir planificación y/o informe anual”***



...//DISPOSICIÓN N° 381/2020-S.A



Primero, seleccione la materia para la cual desea subir su planificación y luego **“Seleccionar archivo”**:



Elija el archivo que corresponde entre sus documentos, no está permitida la extensión PDF.



...//DISPOSICIÓN N° 381/2020-S.A

The screenshot shows a web browser window with the URL `mesas.uncaus.edu.ar/docentes/documentacion/111762`. On the left is a dark blue sidebar with the title 'Mesas' and a menu with options: 'Carga de mesas', 'Mis mesas', 'Ver calendario', 'Documentación', 'Horarios de clases', 'Comisiones', 'Editar Perfil', and 'Cerrar Sesión'. The main content area is titled 'Documentación' and features a 'Informe anual' section with a calendar icon, the text 'Informe anual', 'Disponible desde 21/07 hasta 22/07', a 'Seleccionar archivo' button, and the text 'Ningún archivo seleccionado'. Below this is a blue 'Archivos subidos' button and a red error message: 'El periodo de entrega se encuentra cerrado.' Overlaid on this is a Windows-style file selection dialog box titled 'Abrir'. The dialog shows a file list with columns for 'Nombre', 'Fecha de modifica...', and 'Tipo'. The selected file is 'Res.N° 245 - Ingenieria en Sistemas...' with a type of 'Docum'. The 'Nombre' field at the bottom of the dialog contains 'Res.N° 245 - Ingenieria en Sistemas...' and the file type is set to 'Todos los archivos (*.*)'. The 'Abrir' button is highlighted.

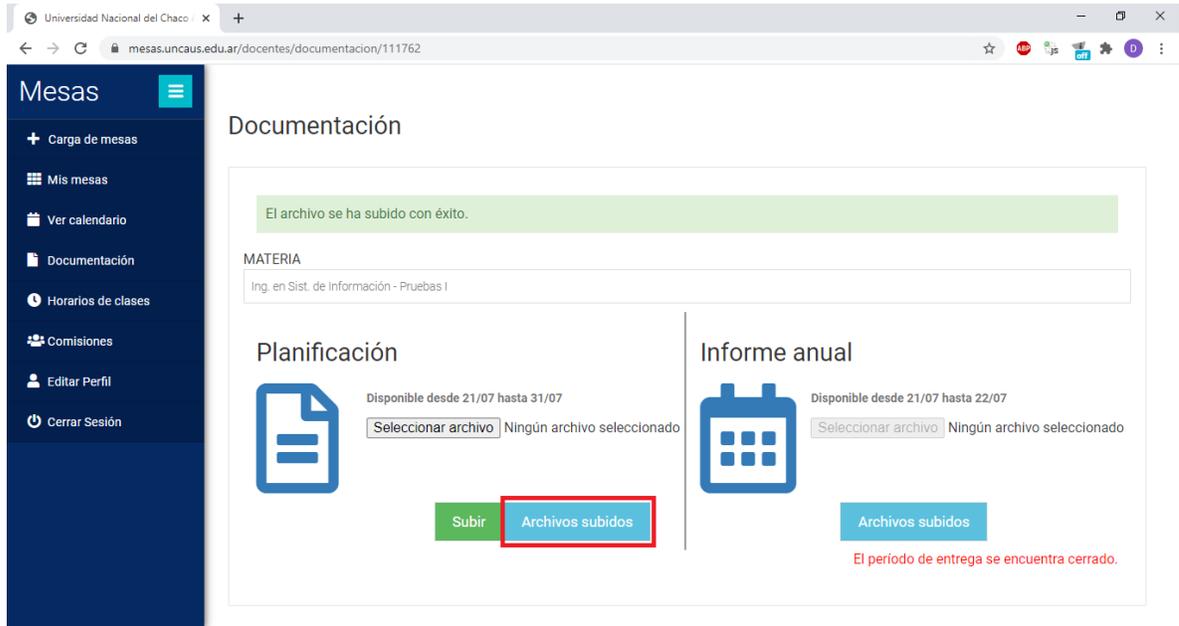
Una vez elegido el archivo, haga click en el botón “Subir”.

This screenshot shows the same web browser window as the previous one, but the 'Subir' button in the 'Planificación' section is now highlighted with a red border. The 'Informe anual' section remains visible with its 'Archivos subidos' button and the red error message. The 'Subir' button is a green button with a white document icon.

Si todo ha salido bien, se le mostrará un mensaje de color verde como el que se ve en la siguiente figura. También puede ver sus archivos subidos haciendo click en el botón “Archivos subidos”.



...//DISPOSICIÓN N° 381/2020-S.A



Mesas

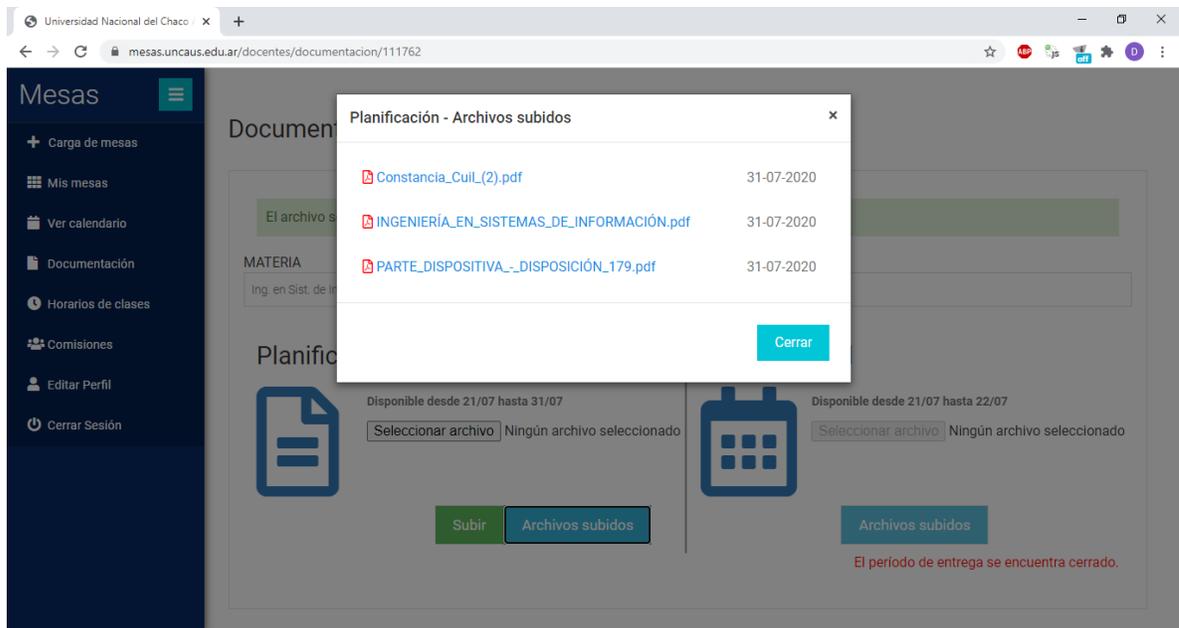
Documentación

El archivo se ha subido con éxito.

MATERIA
Ing. en Sist. de Información - Pruebas I

Planificación
Disponible desde 21/07 hasta 31/07
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado
Subir Archivos subidos

Informe anual
Disponible desde 21/07 hasta 22/07
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado
Archivos subidos
El período de entrega se encuentra cerrado.



Mesas

Documentación

El archivo se ha subido con éxito.

MATERIA
Ing. en Sist. de Información - Pruebas I

Planificación - Archivos subidos

Constancia_Cuil_(2).pdf	31-07-2020
INGENIERÍA_EN_SISTEMAS_DE_INFORMACIÓN.pdf	31-07-2020
PARTE_DISPOSITIVA_-_DISPOSICIÓN_179.pdf	31-07-2020

Cerrar

Planificación
Disponble desde 21/07 hasta 31/07
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado
Subir Archivos subidos

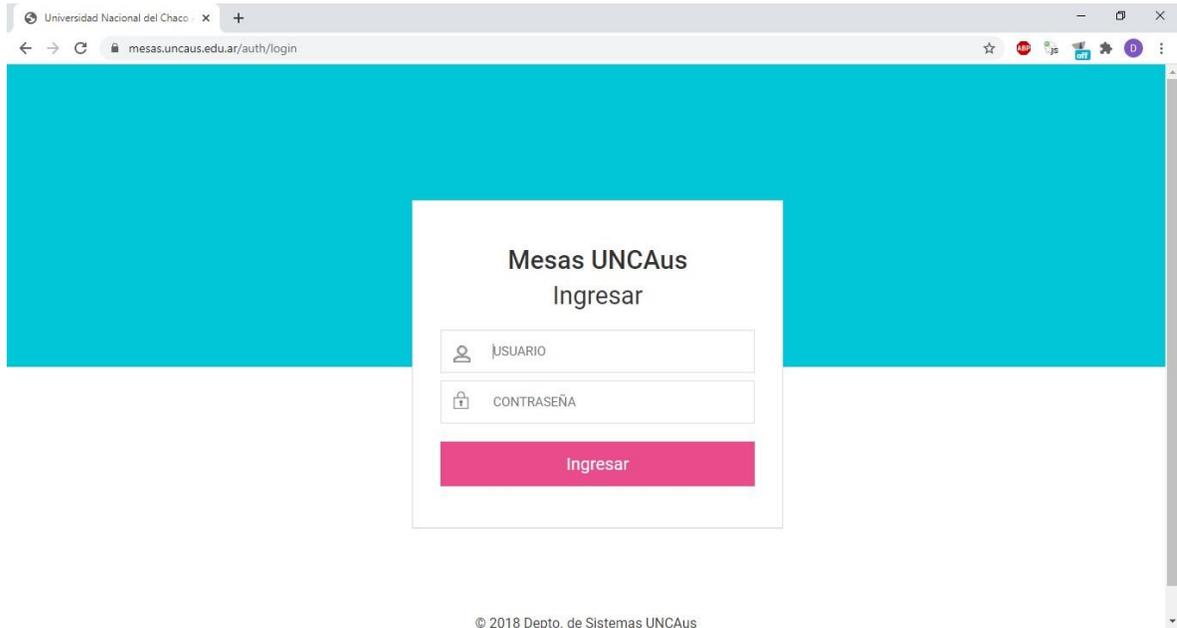
Informe anual
Disponble desde 21/07 hasta 22/07
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado
Archivos subidos
El período de entrega se encuentra cerrado.




Esp.ABOG. Ricardo Manuel A.
Secretario Academico
Universidad Nacional del
Chaco Austral

INSTRUCTIVO PARA DIRECTORES Y COORDINADORES DE CARRERAS

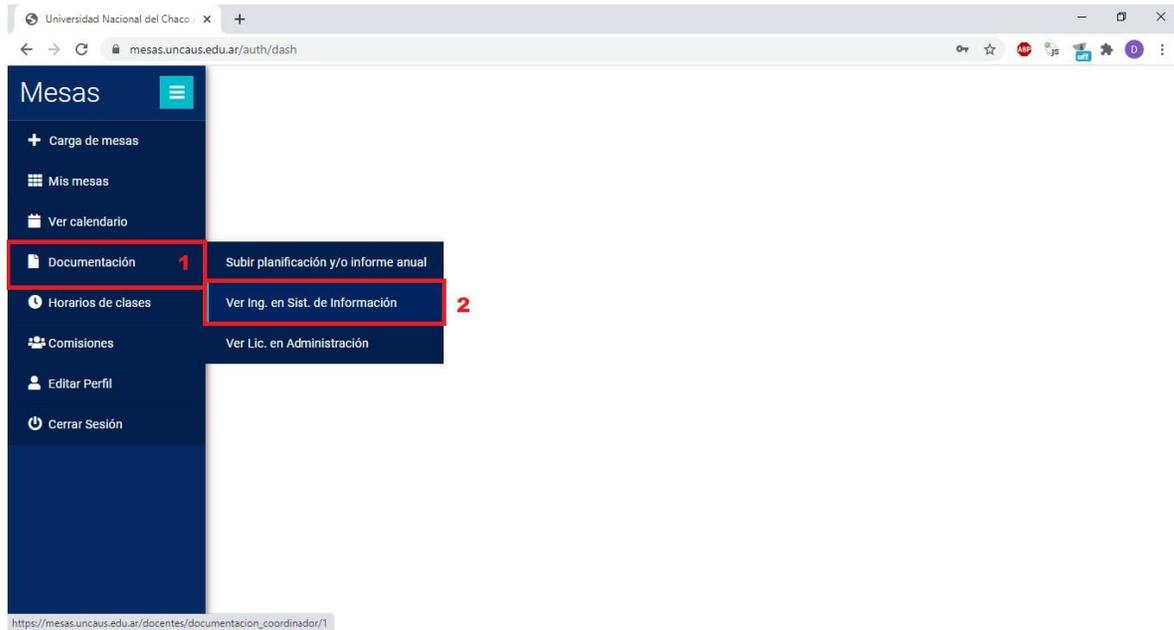
Acceda a través de su navegador a <https://mesas.uncaus.edu.ar> Ingrese con su usuario y contraseña habituales.



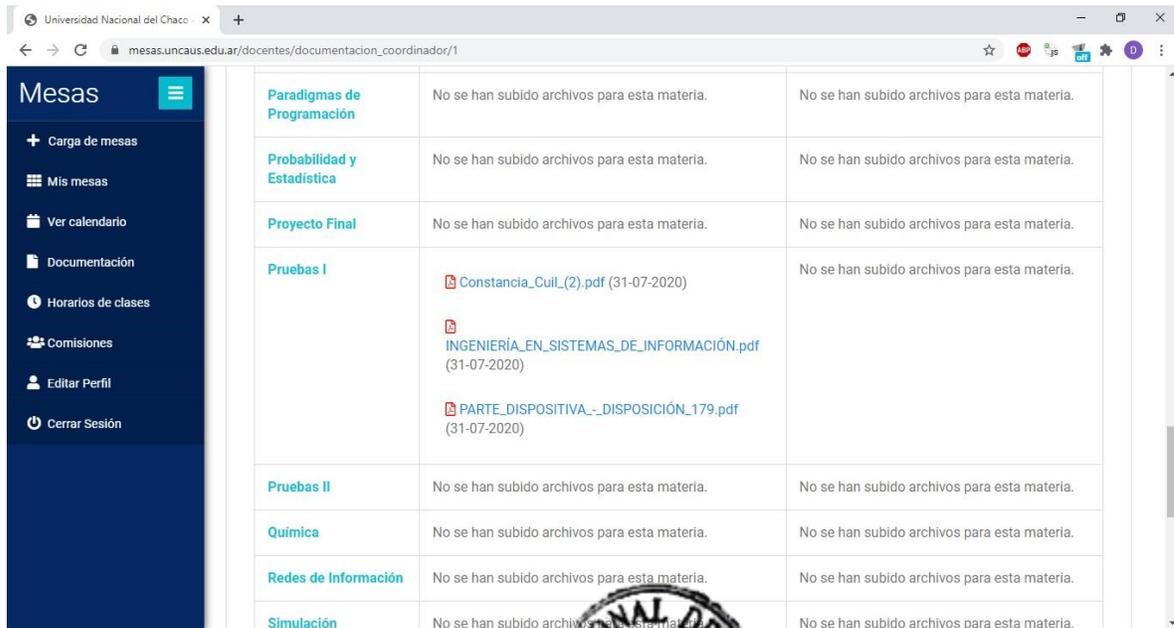
Haga click en el menú **“Documentación”** y luego en el ítem **“Ver <<nombre de la carrera>>”**. En este ejemplo **“Ing. En Sist. De información”**. Usted tendrá tantos ítems como carreras coordine o sea el director.



...//DISPOSICIÓN N° 381/2020-S.A



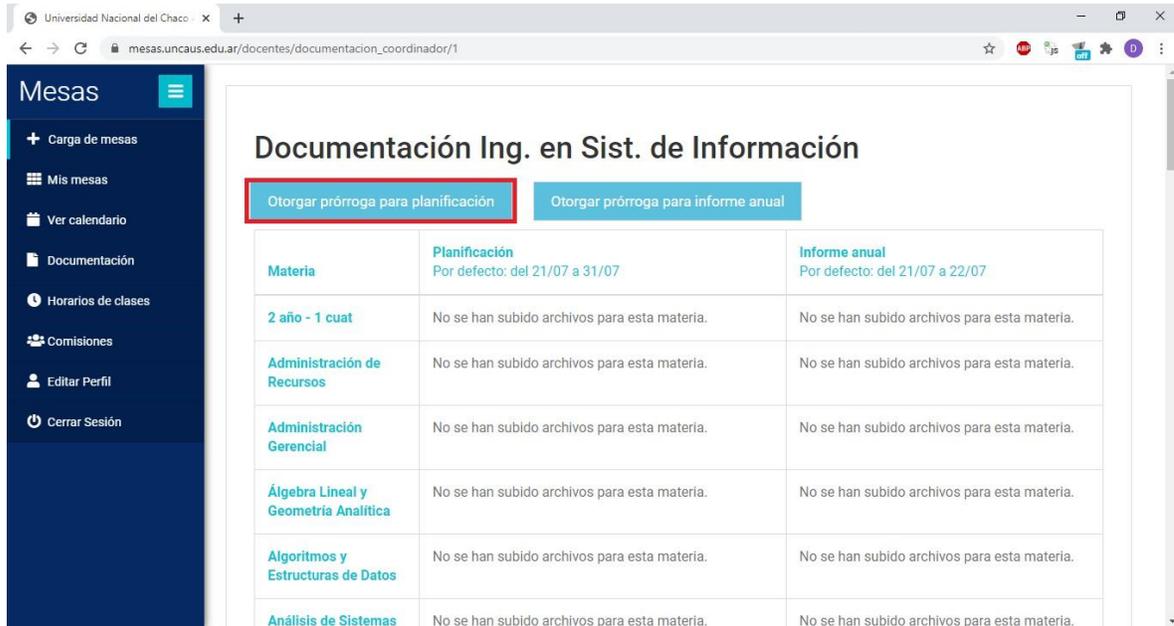
Allí podrá ver un listado de las materias pertenecientes a la carrera elegida, así como también los archivos que se han subido para cada una. Puede descargar el archivo que desea ver haciendo click en él.



Al principio de esta lista podrá ver dos botones; los cuales les proveen la funcionalidad de otorgar una prórroga para las entregas de documentación.



...//DISPOSICIÓN N° 381/2020-S.A



Mesas

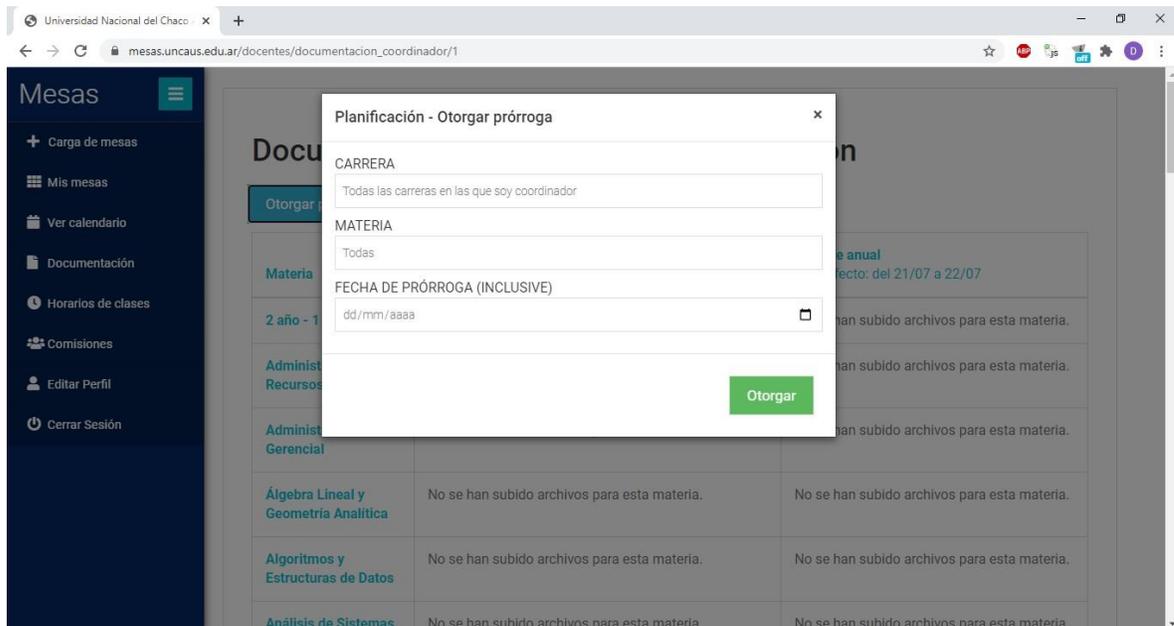
- + Carga de mesas
- Mis mesas
- Ver calendario
- Documentación
- Horarios de clases
- Comisiones
- Editar Perfil
- Cerrar Sesión

Documentación Ing. en Sist. de Información

Otorgar prórroga para planificación | Otorgar prórroga para informe anual

Materia	Planificación Por defecto: del 21/07 a 31/07	Informe anual Por defecto: del 21/07 a 22/07
2 año - 1 cuat	No se han subido archivos para esta materia.	No se han subido archivos para esta materia.
Administración de Recursos	No se han subido archivos para esta materia.	No se han subido archivos para esta materia.
Administración Gerencial	No se han subido archivos para esta materia.	No se han subido archivos para esta materia.
Álgebra Lineal y Geometría Analítica	No se han subido archivos para esta materia.	No se han subido archivos para esta materia.
Algoritmos y Estructuras de Datos	No se han subido archivos para esta materia.	No se han subido archivos para esta materia.
Análisis de Sistemas	No se han subido archivos para esta materia.	No se han subido archivos para esta materia.

Haciendo click en alguno de ellos, en este ejemplo, “*Otorgar prórroga para planificación*”, verá lo siguiente:



Planificación - Otorgar prórroga

CARRERA
Todas las carreras en las que soy coordinador

MATERIA
Todas

FECHA DE PRÓRROGA (INCLUSIVE)
dd/mm/aaaa

Otorgar



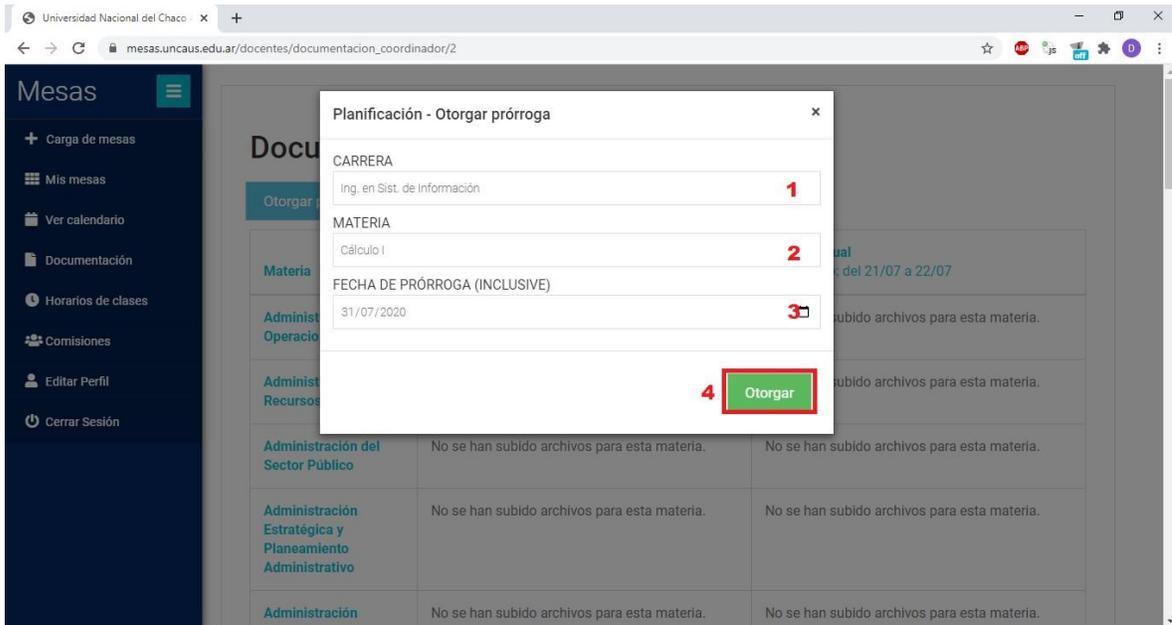
...//DISPOSICIÓN N° 381/2020-S.A

Allí tiene las siguientes posibilidades:

Seleccionar

<i>Carrera</i>	<i>Materia</i>	<i>¿Qué pasará?</i>
Todas las que soy coordinador	Todas	Se le otorgará la prórroga a todas las materias pertenecientes a las carreras que usted coordina o es director.
<<Carrera elegida>>	Todas	Se le otorgará la prórroga a todas las materias pertenecientes a la carrera elegida.
<<Carrera elegida>>	<<Materia elegida>>	Se le otorgará la prórroga a la materia elegida.

Luego de realizar la selección anterior debe especificar la fecha de prórroga y hacer click en el botón **“Otorgar”**.

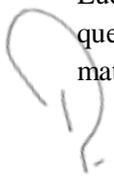


The screenshot shows a web browser window with the URL mesas.uncaus.edu.ar/docentes/documentacion_coordinador/2. A modal dialog box titled "Planificación - Otorgar prórroga" is open, containing the following fields:

- CARRERA:** Ing. en Sist. de Información (marked with a red '1')
- MATERIA:** Cálculo I (marked with a red '2')
- FECHA DE PRÓRROGA (INCLUSIVE):** 31/07/2020 (marked with a red '3')
- Otorgar** button (marked with a red '4')

Si tomamos como ejemplo la imagen anterior, vemos que se le otorgará una prórroga al docente de la materia **“Cálculo I”** de la carrera **“Ingeniería en Sistemas de Información”** hasta el 31/07/2020 (INCLUSIVE).

Luego de presionar el botón **“Otorgar”**, si todo sale bien, usted verá un mensaje indicándole que la fecha ha sido modificada con éxito. Una vez hecho esto figurará en su listado a cuáles materias se les ha otorgado una prórroga para la entrega de la documentación.



...//DISPOSICIÓN Nº 381/2020-S.A

Universidad Nacional del Chaco x +

mesas.uncaus.edu.ar/docentes/documentacion_coordinador/1

Mesas		
+ Carga de mesas	Análisis de Sistemas	No se han subido archivos para esta materia.
Mis mesas	Arquitectura de Computadoras	No se han subido archivos para esta materia.
Ver calendario	Auditoria y Seguridad	No se han subido archivos para esta materia.
Documentación	Cálculo I • Límite otorgado planificación: 31/07	No se han subido archivos para esta materia.
Horarios de clases	Cálculo II	No se han subido archivos para esta materia.
Comisiones	Calidad en el Desarrollo de Software	No se han subido archivos para esta materia.
Editar Perfil	Comunicación Oral y Escrita	No se han subido archivos para esta materia.
Cerrar Sesión	Comunicaciones	No se han subido archivos para esta materia.
	Control de Gestión y Proyectos de Software	No se han subido archivos para esta materia.




Esp.ABOG. **Ricardone Manuel A.**
Secretario Academico
Universidad Nacional del
Chaco Austral