

PRESIDENCIA ROQUE SÁENZ PEÑA, 27 de setiembre de 2016

**RESOLUCIÓN N° 005/16 – C.D.C.S. y H.**

**VISTO:**

El Expediente N° 01-2016-01231, iniciado por la Cra. Marina L. PAVLINOVIC, medio por el cual eleva Programa Analítico de la Asignatura Taller de Apoyo al Trabajo Final correspondiente a la Carrera de la Licenciatura en Administración del Departamento de Ciencias Sociales y Humanísticas de la Universidad Nacional del Chaco Austral, para su aprobación; y

**CONSIDERANDO:**

Que el mencionado Programa Analítico se ajusta a los contenidos mínimos y carga horaria de la citada carrera;

Que se consideran adecuados los objetivos, métodos pedagógicos, métodos de evaluación, programa analítico y bibliografía que forman parte de la propuesta;

Que analizadas las actuaciones, el Consejo Departamental opina que lo solicitado se encuadra con lo establecido por el Reglamento Académico de Alumnos;

Lo aprobado en sesión de la fecha;

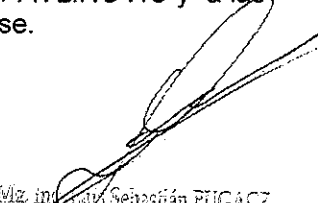
**POR ELLO:**

**EL CONSEJO DEPARTAMENTAL  
DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANÍSTICAS  
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CHACO AUSTRAL  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.** Aprobar el Programa Analítico de la Asignatura Taller de Apoyo al Trabajo Final correspondiente a la Carrera de la Licenciatura en Administración del Departamento de Ciencias Sociales y Humanísticas de la Universidad Nacional del Chaco Austral, y que como Anexo Único forma parte de la presente Resolución.

**ARTÍCULO 2°.** Regístrese, comuníquese a la Cra. Marina L. PAVLINOVIC y a las Áreas correspondientes. Cumplido, archívese.



  
Mg. Ing. Luis Sebastián PUGACZ  
Especialista en Medio Ambiente  
Decano Departamento Ciencias  
Sociales y Humanidades

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

 <p><b>UNCAUS</b> UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CHACO AUSTRAL</p>		<p align="center"><b>NOMBRE DE LA ASIGNATURA</b> <b>TALLER DE APOYO AL TRABAJO FINAL</b></p>	
Carga Horaria: 60 horas		Programa vigente desde:	
		Año	Cuatrimestre
Licenciatura en Administración		2016	Primer
CORRELATIVA PRECEDENTE		CORRELATIVA SUBSIGUIENTE	
Asignaturas		Asignaturas	
Para cursar		Para rendir	
Regularizada	Aprobada	Aprobada	
24-25-26- 27-28-29-30	21	-----	
<b>DOCENTES:</b>		PAVLINOVIC MARINA L.	
<b>OBJETIVOS:</b>		<p><b>OBJETIVOS GENERALES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Brindar un espacio de orientación respecto a los alcances de trabajo final de Grado y la Metodología para su elaboración</li> <li>-Brindar un espacio de Seguimiento y evaluación del Anteproyecto de Trabajo Final de Grado.</li> <li>-Aplicar los elementos teóricos y metodológicos necesarios para desarrollar un diseño de anteproyecto adecuado y pertinente según la temática elegida.</li> <li>-Capacitar a los alumnos para realizar un proyecto de trabajo final de grado considerando los fundamentos de producción científicos y académicos.</li> </ul> <p><b>OBJETIVOS PARTICULARES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Integrar los conceptos teórico/prácticos de las diversas asignaturas través de trabajos relacionados con la futura práctica profesional</li> <li>- Lograr una idea integral de su formación profesional sabiendo que las habilidades y competencias adquiridas se integran con procesos futuros</li> <li>-Aplicar las competencias adquiridas y/o desarrolladas en las asignaturas ya cursadas.</li> <li>-Analizar casos especiales que pueden presentarse durante la vida de la empresa y que requieren distintos enfoques, tratamientos y decisiones.</li> <li>-Estimular en una investigación concreta la integración y</li> </ul>	

Mg. Ing. Luis Sebastián POGACZ  
Especialista en Medio Ambiente  
Decano Departamento Ciencias  
Salud y Humanidades

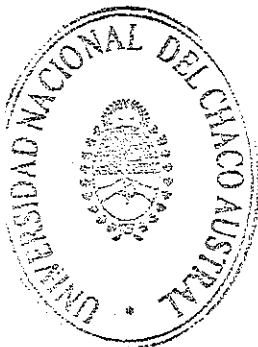
	<p>articulación de competencias teóricas y práctica adquirida por el estudiante en su carrera.</p> <p>-Desarrollar habilidades para el manejo de información provenientes de diversas fuentes relacionadas a la investigación aplicada al campo de la administración</p> <p>-Estimular criterios para relacionar distintos conocimientos teóricos metodológicos adquiridos durante la cursada de la carrera a la propuesta de un Trabajo Final de Grado</p>
<p><b>CONTENIDOS MÍNIMOS:</b></p>	<p>Acompañar al alumno en el proceso de elaboración de un Trabajo Final de Carrera que implique la integración de los conocimientos adquiridos en el desarrollo de los estudios correspondientes y que ponga de manifiesto su capacidad crítica y reflexiva.</p> <p>Revisión y aplicación de conceptos propios del discurso científico y disciplinar (argumentativo, metodológico y demostrativo) pertinentes al Trabajo Final. Distinción entre las diferentes modalidades de trabajos académicos y científicos.</p> <p>La estructura del Anteproyecto al trabajo final: presentación del tema, problema, enunciación de propósitos, hipótesis y objetivos, marco teórico desarrollo argumentativo, fundamentación metodológica, métodos y técnicas de análisis y síntesis conclusiva.</p>
<p><b>MÉTODOS PEDAGÓGICOS:</b></p>	<p>La estrategia pedagógica es de aprendizaje activo contribuyendo a la formación de competencias y al aprendizaje colaborativo y cooperativo.</p> <p>Para el Primer Eje de actividades, se trabajan principalmente técnicas de formación, estrategias de decisión por negociación y consenso, la charla debate y el análisis de vídeos, prácticas de conducción, liderazgo y Negociación.</p> <p>Para el Segundo Eje de actividades, se emplea el estudio de casos, el análisis y resolución de problemas, el árbol de problemas y el FODA para la formulación diagnóstica, y la elaboración de proyectos como estrategias de análisis de las partes e integración en un todo a través de la práctica profesional interdisciplinaria concreta.</p> <p>En la secuencia didáctica del Taller se prevén los siguientes espacios:</p> <p><b>Reuniones grupales con tutoría docente personalizada:</b> La tutoría docente es presencial y personalizada. Los tutores en su rol de facilitadores y acompañantes del proceso, deben observar las actitudes de los alumnos y su participación, comprender las situaciones que vayan apareciendo, realizar intervenciones, que permitan modificar roles estereotipados y situaciones recurrentes, hacer aportes para solucionar conflictos, atender dificultades personales de integración y comunicación, orientar la tarea, etc.</p>

	<p><b>Reuniones Interactivas:</b> Este tipo de reuniones, con la participación de docentes y alumnos, se destinan a espacios de socialización de experiencias, favoreciendo la crítica constructiva, Además pueden ser destinadas para abordar temas especiales como ser: liderazgo, trabajo en equipo y roles, redacción de informes, herramientas para la búsqueda y recolección de información, entre otros.</p> <p><b>Actividades extra clases:</b> Los grupos deben realizar este tipo de actividades vinculadas al desarrollo del Anteproyecto. Las mismas podrán consistir en visitas a empresas, entidades, organismos, organizaciones, estudios, oficinas públicas y Privadas; efectuar relevamientos, encuestas, investigación de mercados, entrevistas, consultas a páginas de Internet, bibliotecas, etc.</p> <p><b>Redacción del Anteproyecto de Trabajo Final:</b> Se plantea la presentación de un Anteproyecto relativo a las distintas actividades realizadas Durante el cursado. Esto tiene estrecha relación con la necesidad de adquirir habilidades de producción escrita, dado que en el ejercicio profesional los Resultados de los trabajos profesionales se plasman en informes, dictámenes memorandos, escritos, etc. El equipo docente definirá las consignas y orientaciones para su redacción y presentación.</p> <p><b>Otras actividades previstas:</b> Se prevén otras actividades como charlas debate con participación de profesionales con experiencia sobre temas de actualidad e interés profesional, y encuentros de discusión con grupos de empresarios para el tratamiento de temas de Interés y pertinencia en la interacción profesional.</p>
<p><b>MÉTODOS DE EVALUACIÓN:</b></p>	<p>-La evaluación en el Taller de Apoyo al Trabajo Final está concebida como un proceso integral, continuo y cualitativo, es permanente y abarca a todos los actores involucrados (alumnos, Docentes, institución) y a todo el proceso educativo, incluyendo las estrategias y los recursos utilizados.</p> <p>-Se realiza mediante la observación constante, la confección de Informes individuales, grupales, las opiniones libremente expresadas en reuniones, el Anteproyecto presentado por los alumnos y la evaluación final del proceso que es realizada por los estudiantes.</p> <p>-La regularización del Taller requiere del 75% de asistencia a las clases teórico - prácticas. Para obtener la condición de regular, el alumno deberá, además, aprobar con nota mínima de 6 (seis) la totalidad de los trabajos prácticos evaluables que se indiquen</p> <p>-Podrá regularizar el Taller el alumno que presente su Anteproyecto redactado en condiciones de presentación administrativa correspondiente.</p> <p>-El Examen Final consistirá en un coloquio acerca del Anteproyecto presentado.</p> <p>-Durante el desarrollo de la función tutorial, el docente-tutor</p>

	<p>brinda al alumno, devoluciones sobre sus avances, es decir, brinda retroalimentación a fin de que el estudiante pueda conocer cuáles son sus progresos, identificar las dificultades y encontrar las maneras de superarlas.</p> <p>Estas devoluciones, intentan orientar y reencauzar la atención de los alumnos hacia objetivos de aprendizajes previamente Establecidos y consensuados.</p>
<p><b>PROGRAMA ANALÍTICO:</b></p>	<p><b><u>PARTE A :INTRODUCCION</u></b></p> <p><b>UNIDAD I: INTEGRACIÓN, CONSENSO Y FORMACIÓN DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO:</b></p> <p>Comprende actividades breves, que tienen como objetivo permitir a los estudiantes el conocimiento mutuo y la internalización de las técnicas de formación y trabajo en equipos. Es esencialmente de objetivos procedimentales y actitudinales.</p> <p><b><u>PARTE B:ESTUDIO DE CASOS REALES:</u></b></p> <p><b>UNIDAD II. ELECCIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL CASO:</b></p> <p>Presentación y Descripción en distintos aspectos (contable, impositivo, laboral y previsional, legal y societario, administrativo, organizacional, etc.)de casos, situaciones problemáticas o problemas que puedan presentarse en una empresa en marcha o en una parte de ella; en una organización no empresaria, un nuevo emprendimiento, en organizaciones públicas, empresas del estado (área, sector o parte de ella) entre otros. La elección de la situación a estudiar dependerá del interés del grupo o individuo, la pertinencia en relación a las competencias profesionales, la integración de conocimientos que permite el estudio del caso y el contacto y articulación con el medio profesional y empresario.</p> <p><b>UNIDAD III. ANÁLISIS: IDENTIFICACIÓN Y DEFINICIÓN DE PROBLEMAS:</b></p> <p>Definir los problemas, sus posibles causas y efectos y reconocer los indicadores: cuantitativos, cualitativos o cuanti-cualitativos o datos empíricos que los sustenten.</p> <p>El análisis para la identificación y la definición de los problemas, comprenderá el abordaje interrelacionado de los siguientes temas, entre otros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Contables</u>: Proceso contable aplicado por la empresa. Sistemas. Características del Plan de cuentas. Normativa de valuación y exposición aplicable al ente, etc.</li> <li>- <u>Impositivos</u>: Inscripciones en los distintos tributos nacionales, provinciales y Municipales. Encuadre. Análisis de las liquidaciones, presentaciones, etc.</li> <li>-<u>Laboral y previsional</u>: Convenio colectivo aplicable. Inscripciones. Normativa Específica.</li> <li>-<u>Legales y Societarios</u>: Análisis de la forma jurídica o tipo</li> </ul>

	<p>societario. Normativa aplicable.</p> <p><b>-Económicos:</b> Características del contexto micro y macroeconómico. -Características del sector, rubro y actividad. Estudios de rentabilidad.</p> <p><b>-Organizacionales:</b> Estructura. Manuales de misiones y funciones. Circuitos y Procedimientos.</p> <p><b>-Administrativos y Comerciales:</b> Misión y visión. Mercado objetivo. Proveedores y Competidores. Planes estratégicos y operativos.</p> <p><b>UNIDAD IV. DISEÑO DE LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN:</b></p> <p>Teniendo en cuenta los problemas definidos, los alumnos deberán realizar una propuesta de solución pertinente, coherente y congruente con los mismos.</p> <p>La misma contendrá como mínimo: objetivos generales y específicos, actividades, recursos humanos, materiales y presupuestarios, y cronograma; considerando que las líneas de acción deberán orientarse a la intervención sobre las causas. La fundamentación técnica contemplará el análisis de las distintas viabilidades aplicables. Las líneas de acción propuestas, de acuerdo al caso analizado, deberán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seleccionar el tipo societario, redactar instrumentos, realizar inscripciones, etc.,</li> <li>- Diseñar organigramas, manuales de misiones y funciones, organizar procedimientos y circuitos.</li> <li>- Regularizar la situación impositiva, laboral y previsional: documentación requerida, trámites, formularios, aplicativos, costos, etc.</li> <li>- Analizar costos y rentabilidad de la propuesta, fuentes de financiamiento alternativas, presupuestos y estados proyectados.</li> <li>- Proponer nuevos productos, localizaciones, sucursales, canales de comercialización, etc.</li> <li>- Diseñar planes de negocios y nuevas formas asociativas, etc.</li> <li>- Análisis del comportamiento organizacional,</li> </ul> <p><b>PARTE C: REDACCION DE EL ANTEPROYECTO</b></p> <p><b>UNIDAD V. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE TRABAJO FINAL:</b></p> <p>El Anteproyecto deberá dar cuenta de las distintas actividades desarrolladas durante el cursado, contener la descripción del caso seleccionado, el análisis de los aspectos conceptuales abordados y la propuesta de solución arribada. La redacción y presentación se realizará contemplando las pautas y requisitos establecidos por la Cátedra.</p>
<p><b>BIBLIOGRAFÍA:</b></p>	<p>La bibliografía será la correspondiente a los temas que se desarrollen en la integración de los distintos contenidos que sean aplicables en cada caso.</p> <p><b>a) BIBLIOGRAFÍA BÁSICA</b></p>

	<p>La bibliografía básica será la bibliografía consignada en los programas vigentes de las siguientes asignaturas:; Sistemas Contables I, Sistemas Contables II, Costos, Finanzas Publicas, Régimen Tributario para Administradores , Derecho Comercial, Derecho Civil, Derecho Laboral. Formas Jurídicas de las Organizaciones , Matemática Financiera, Administración Financiera, Investigación Operativa, Análisis Microeconómico y Macroeconómico, Sistemas Administrativos, Comercialización, Administración de Recursos Humanos , Administración de Operaciones, Administración Estratégica y Planeamiento Administrativo. Comportamiento Organizacional. Metodología de la Investigación</p> <p>- Notas de Cátedra.</p> <p><b>b) BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA</b></p> <p>-Louis Jacques Filion-Luis F. Cisneros Martínez -Jorge H. Mejía-Morelos(2011) "Administración de Pymes: Emprender ,Dirigir y desarrollar empresas" Primera edición</p> <p>- Jack Gido -James P. Clements (2012)Administración exitosa de Proyectos" (quinta edición)</p> <p>-Berta E. Madrigal Torres (2009) "Habilidades Directivas " (segunda edición)</p> <p>-O.C. Ferrell - Geoffrey A. Hirt -Linda Ferrell-(2010) "Introducción a los negocios en un mundo cambiante " séptima edición.</p> <p>- Nassir Spag Chain (2007) "Proyectos de Inversión , Formulación y Evaluación" Primera Edición</p> <p>- Greg Balanko- Dickson (2008) "Como preparar un plan de Negocios exitoso" Primera edición.</p> <p><b>REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS</b></p> <p><b>Para Parte A</b> Notas de Cátedra.</p> <p><b>Para Parte B</b> Bibliografía básica de las asignaturas pertinentes. Notas de Cátedra.</p>
--	---



Mg. Ing. Luis Sergio PUGACZ  
Especialista en Medio Ambiente  
Decanato Departamento Ciencias  
Sociales y Humanidades