

Presidencia Roque Sáenz Peña, 05 de junio de 2025

**RESOLUCIÓN N° 135/2025 - C.D.C.B. y A.**

**VISTO:**

El Expediente N° 01-2025-01833 sobre propuesta de Programa actualizado de la asignatura Administración de Recursos de la carrera Ingeniería en Sistemas de Información, iniciado por la Directora de Carrera Ing. ZACHMAN, Patricia; y

**CONSIDERANDO:**

Que la asignatura 23 Administración de Recursos corresponde al Área Sistemas de Información de la Carrera Ingeniería en Sistemas de Información y se dicta en el 4° año, con modalidad anual;

Que el Programa Analítico contempla los contenidos mínimos y la carga horaria propuestos en el Plan de Estudios de la Carrera aprobado por Resolución N°063/19-C.S.;

Que las asignaturas correlativas respetan lo establecido en el Sistema de Correlatividades de la Carrera aprobado por Resolución N°088/19-C.S.;

Que los objetivos planteados guardan coherencia con los contenidos, métodos pedagógicos y de evaluación propuestos, y la bibliografía propuesta es actualizada;

Que la fundamentación refleja la relevancia de la asignatura en la formación de los futuros profesionales; los Trabajos Prácticos planteados son pertinentes y adecuados;

Que se propone la modalidad de evaluación por PROMOCIÓN, en un todo de acuerdo con la reglamentación vigente;

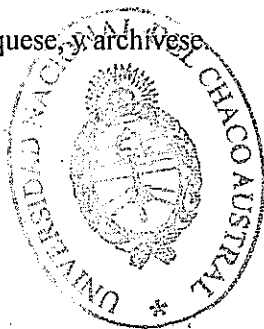
Lo aprobado en sesión de la fecha.

**POR ELLO:**

**EL CONSEJO DEPARTAMENTAL  
DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS Y APLICADAS DE LA  
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CHACO AUSTRAL  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°:** APROBAR el Programa de la asignatura Administración de Recursos de la carrera de Ingeniería en Sistemas de Información, que como Anexo Único forma parte de la presente Resolución.

**ARTÍCULO 2°:** Regístrese, comuníquese, y archívese



*Nora B. Okun*  
Dra. Nora B. Okun  
Directora  
Dpto. de Cs. Básicas y Aplicadas

**ANEXO: PROGRAMA DE ASIGNATURA**

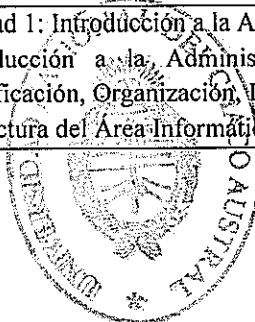
|                                                                                                                                                 |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>UNCAUS</b><br>UNIVERSIDAD<br>NACIONAL DEL<br>CHACO AUSTRAL |                                                                                          | <b>23 - ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS</b><br><br><b>Plan de Estudios Resolución N°063/19-C.S.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |
| Carga Horaria: 180 horas<br>Teóricas: 90 horas<br>Prácticas: 90 horas                                                                           |                                                                                          | Programa vigente desde: 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                             |
| Carrera                                                                                                                                         |                                                                                          | Año                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Cuatrimestre                                                                                |
| Ingeniería en Sistemas de Información                                                                                                           |                                                                                          | 4°                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Anual                                                                                       |
| CORRELATIVAS PRECEDENTES                                                                                                                        |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CORRELATIVAS SUBSIGUIENTES                                                                  |
| Asignaturas                                                                                                                                     |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Asignaturas                                                                                 |
| Para cursar                                                                                                                                     |                                                                                          | Para rendir                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |
| Regularizadas                                                                                                                                   | Aprobadas                                                                                | Aprobadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Proyecto Final<br>Inteligencia Artificial<br>Administración General<br>Práctica Profesional |
| . Diseño de Sistemas<br>. Economía<br>. Sistemas Operativos                                                                                     | . Análisis de Sistemas<br>. Arquitectura de Computadoras<br>. Paradigmas de Programación | . Diseño de Sistemas<br>. Economía<br>. Sistemas Operativos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |
| DOCENTES:                                                                                                                                       |                                                                                          | Prof. Adjunto: Ing. Javier Raul Aguirre<br>Prof. JTP: Ing. Jonatan Aguilera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |
| FUNDAMENTACIÓN:                                                                                                                                 |                                                                                          | <p>La asignatura Administración de Recursos se erige como un pilar clave en la formación de los Ingenieros en Sistemas de información, al ofrecer un espacio académico donde se integran las dimensiones estratégica y operativa de la gestión tecnológica en las organizaciones. En un contexto donde los sistemas de información son fundamentales para el éxito institucional, esta materia ofrece al estudiante de herramientas conceptuales y prácticas para optimizar el uso de los recursos que sustentan la infraestructura tecnológica y el desempeño de los equipos humanos que la operan.</p> <p>El propósito central de la asignatura es construir a la formación profesionales capaces de alinear los aspectos técnicos y organizativos, asegurando que las decisiones en el ámbito tecnológico respondan a las necesidades y objetivos de las instituciones. Se enfoca en desarrollar habilidades que permitan planificar y gestionar eficientemente los elementos esenciales de las áreas de tecnología, fomentando un enfoque integral que abarca desde la configuración estructural hasta la dirección de equipos y la evaluación de iniciativas estratégicas. Así, se promueve una visión que combina la capacidad de liderazgo con el análisis racional de los recursos disponibles, preparando al estudiante para asumir roles de responsabilidad en entornos dinámicos y complejos.</p> <p>Administración de Recursos aporta al futuro ingeniero las competencias necesarias para enfrentar los retos de la gestión tecnológica con un enfoque sostenible y orientado a resultados. Este espacio de aprendizaje busca no solo fortalecer el dominio técnico, sino también cultivar una perspectiva</p> |                                                                                             |



///Res. N° 135/2025-DCByA.

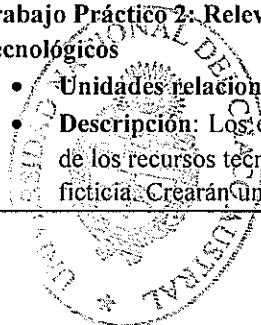
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | gerencial que potencie la contribución de los sistemas de información al desarrollo organizacional en sus distintos niveles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| OBJETIVOS:                        | <p>Objetivo General</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Desarrollar capacidades para Administrar las Tecnologías de la Información y conducir Equipos de Trabajo en la Organización.</li></ul> <p>Objetivos Particulares</p> <p>Que el estudiante:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aplique las herramientas de la administración moderna para la gestión de la organización.</li><li>• Utilice las herramientas para la gestión de HW y SW de la organización.</li><li>• Sea capaz de administrar las actividades de las personas que interactúan en y con la organización, respecto de tecnologías informáticas.</li><li>• Sea capaz de establecer estrategias de motivación para todo el personal a su cargo.</li><li>• Identifique los aspectos esenciales de seguridad e higiene en las organizaciones respecto de TI.</li></ul> |
| CONTENIDOS MÍNIMOS:               | Estructura del Área Informática dentro de una Organización. Administración de los Recursos Específicos y Asociados a los Sistemas de Información. Planificación. Administración de Recursos Humanos para la Áreas y Proyectos de Tecnología de Información. Administración de Hardware y Software. Relaciones Laborales. Higiene y Seguridad en el Trabajo. Seguridad Informática. Auditoría Informática.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| MÉTODOS PEDAGÓGICOS:              | <p>Clases Teóricas: 50% de la carga horaria</p> <p>Clases Prácticas: 50% de la carga horaria</p> <p>Para el desarrollo de las clases se plantean:</p> <p><i>Resolución de ejercicios</i> utilizando escenarios de empresas locales, provinciales e internacionales.</p> <p><i>Trabajos prácticos:</i> herramientas de gestión IT - herramientas para la gestión de salarios.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| MÉTODOS DE EVALUACIÓN:            | <p>Condiciones para regularizar la asignatura:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Asistencia al 75% de las clases teóricas y prácticas.</li><li>- Aprobación del 100% de los trabajos prácticos (2 obligatorios).</li><li>- Aprobación de exámenes parciales con nota mínima de 6 (4 exámenes parciales).</li></ul> <p>Condiciones para promocionar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nota mínima de 8 en las evaluaciones parciales (4 evaluaciones parciales) y aprobación de todos los trabajos prácticos.</li></ul> <p>Examen Final Regular: Evaluación escrita u oral sobre los contenidos del programa.</p> <p>Examen Libre: Los alumnos libres deberán cumplir las siguientes etapas, cada una de ellas eliminatoria.</p> <p>1ra etapa) Evaluación escrita práctica.</p> <p>2da etapa) Evaluación oral teórica.</p>           |
| PROGRAMA ANALÍTICO DE CONTENIDOS: | <p>Unidad 1: Introducción a la Administración</p> <p>Introducción a la Administración. Procesos administrativos. básicos: Planificación, Organización, Dirección y Control.</p> <p>Estructura del Área Informática dentro de una Organización.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

4



|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | <p><b>Unidad 2: Inventarios</b><br/>Relevamiento de Recursos de información. Herramientas para la gestión de inventarios. Inventarios de Recursos de Información - INFOMAPAS</p> <p><b>Unidad 3: Evaluación y Selección de Hardware</b><br/>Administración de los Recursos HW asociados a los Sistemas de Información. Relevamiento de HW. Relevamiento de HW Determinación de objetivos. Arquitecturas de Hardware, Mainframe. Minicomputadores. PCs. Herramientas de adquisición de HW.</p> <p><b>Unidad 4: Evaluación y Selección de Software</b><br/>Administración de los Recursos SW asociados a los Sistemas de Información. Relevamiento de SW. Relevamiento de SW Tipos de productos de SW. Herramientas para la determinación de la incorporación de SW. Herramientas para la selección de proveedores de SW. SW ERP.</p> <p><b>Unidad 5: Administración de Recursos Humanos</b><br/>Inserción en la estructura de la Organización. Estructura del área de Sistemas. Perfiles y Características diferenciales. Adaptación de la estructura según los requerimientos. Organización por tarea. Organización por proyecto. Misiones y Funciones. Capacitación. Motivación. Liderazgo. Selección de personal. Reclutamiento. Emprendedurismo.</p> <p>Administración de Recursos Humanos para la Áreas y Proyectos de Tecnología de Información. Administración de Hardware y Software. Relaciones Laborales. Motivación del personal, modelos psicológicos. Liderazgo.</p> <p><b>Unidad 6: Salarios</b><br/>Diseño de puestos. Impacto de la tecnología y del ambiente en el diseño de puestos. Valuación de puestos. Políticas salariales. Aspectos relativos a la importancia de un puesto: requerimientos físicos, mentales; responsabilidades, ámbito laboral. Administración de salarios. Liquidación de haberes. Seguridad social.</p> <p><b>Unidad 7: Higiene y Seguridad en el Trabajo</b><br/>Higiene y Seguridad en el Trabajo. Protección de Datos, seguridad física de equipos, normativas y regulaciones de seguridad laboral. Auditorías.</p> |
| <p><b>PROGRAMA ANALÍTICO DE TRABAJOS PRÁCTICOS:</b></p> | <p><b>Trabajo Práctico 1: Diseño de la Estructura Organizativa del Área de Tecnologías de una Empresa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidades relacionadas:</b> Unidad 1 (Introducción a la Administración)</li> <li>• <b>Descripción:</b> Los estudiantes diseñarán la estructura organizativa de un área de tecnologías de la información para una empresa ficticia. Elaborarán un organigrama, definirán las responsabilidades de cada puesto y crearán un plan estratégico básico, justificando cómo la estructura apoya los objetivos de la empresa.</li> <li>• <b>Objetivo del trabajo práctico:</b> Aplicar los conceptos de planificación y organización para estructurar un área de tecnologías de la información que cumpla con los objetivos organizacionales.</li> </ul> <p><b>Trabajo Práctico 2: Relevamiento y Gestión de Inventarios Tecnológicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unidades relacionadas:</b> Unidad 2 (Inventarios)</li> <li>• <b>Descripción:</b> Los estudiantes realizarán un relevamiento simulado de los recursos tecnológicos (equipos y programas) de una empresa ficticia. Crearán un inventario detallado utilizando herramientas de</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

4





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>gestión y elaborarán un infomapa que muestre la distribución de los recursos, proponiendo mejoras en su organización.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Objetivo del trabajo práctico:</b> Desarrollar habilidades para identificar y gestionar los recursos tecnológicos de una organización mediante inventarios y herramientas visuales.</li></ul> <p><b>Trabajo Práctico 3: Selección de Equipos y Programas Tecnológicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Unidades relacionadas:</b> Unidad 3 (Evaluación y Selección de Hardware) y Unidad 4 (Evaluación y Selección de Software)</li><li>• <b>Descripción:</b> Los estudiantes compararán opciones de equipos tecnológicos (como computadoras o servidores) y programas (incluyendo sistemas de gestión empresarial) para un proyecto específico. Evaluarán características, costos y compatibilidad, presentando un informe con una recomendación justificada para su adquisición.</li><li>• <b>Objetivo del trabajo práctico:</b> Aplicar criterios para seleccionar equipos y programas tecnológicos que respondan a las necesidades de la organización.</li></ul> <p><b>Trabajo Práctico 4: Plan de Motivación y Gestión de Salarios</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Unidades relacionadas:</b> Unidad 5 (Administración de Recursos Humanos) y Unidad 6 (Salarios)</li><li>• <b>Descripción:</b> Los estudiantes diseñarán un plan de motivación para un equipo de tecnologías de la información, basado en teorías sobre comportamiento humano, y propondrán una política de salarios para los puestos definidos. Incluirán actividades de incentivo, un presupuesto estimado y un ejemplo de liquidación de haberes.</li><li>• <b>Objetivo del trabajo práctico:</b> Desarrollar estrategias para motivar al personal y gestionar los salarios en un equipo tecnológico, considerando aspectos humanos y económicos.</li></ul> <p><b>Trabajo Práctico 5: Plan de Seguridad e Higiene para el Área Tecnológica</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Unidades relacionadas:</b> Unidad 7 (Higiene y Seguridad en el Trabajo)</li><li>• <b>Descripción:</b> Los estudiantes elaborarán un plan de seguridad e higiene para un área de tecnologías de la información, considerando la protección de datos, la seguridad física de los equipos y las normativas laborales. Identificarán riesgos, propondrán medidas preventivas y detallarán procedimientos para cumplir con las regulaciones.</li><li>• <b>Objetivo del trabajo práctico:</b> Aplicar conceptos de higiene y seguridad para garantizar un entorno laboral seguro y protegido en el área tecnológica.</li></ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**BIBLIOGRAFÍA:**

1. AGUILAR G. 2012 - Administración de Recursos Informáticos: Fundamentos, conceptos y métodos. Editorial Academia Española. [Unidad 2, Unidad 3 y Unidad 4]
2. CHINKES, Ernesto y ORIOLO, Cecilia - Ediciones Cooperativas, 2004 – ISBN 9789871076864. Administración de Proyectos de Tecnología de la Información – Una visión integrada. [Unidad 1 y Unidad 5]
3. FRAME, DAVIDSON J. – Granica, 2005 - ISBN 950-641-128-X La dirección de proyectos en las organizaciones. [Unidad 1 y Unidad 5]
4. GOMEZ VIEITES, Álvaro - Editorial Alfaomega Grupo Editor Argentino S.A, 2007 - ISBN 9789701512234. Sistemas de Información [Unidad 1]
5. Oz, E. 2008 - Administración de los Sistemas de Información – Quinta Edición – CENGAGE Learning [Unidad 2 y Unidad 5]
6. O'Brien, J. A. - Marakas George M 2006 - Sistemas de información gerencial – Séptima Edición – Mc Graw Hill [Unidad 1 y Unidad 5]
7. Laudon V., Kenneth C. – Laudon Jane P 2016 -: Sistemas de información gerencial – Catorceava Edición – Pearson Educación [Unidad 6]
8. Fernández Delpech, H. 2000 - Protección jurídica del software – Primera Edición – Abeledo -Perrot [Unidad 7]



*Nora B. Okun*  
Dra. Nora B. Okun  
Directora  
Dpto. de Cs. Básicas y Aplicadas