



# Aprobación de Información para AGN

Manual para usuarios UNIVERSIDAD









# Índice

Conceptos generales	2
1. Roles y funciones	2
2. Ingreso a la aplicación	2
Usuario universidad	3
3. Aprobación de lote para enviar a AGN	3
ANEXO TÉCNICO	6

## **Conceptos generales**

### 1. Roles y funciones

A continuación, se describen las principales acciones y responsabilidades que se pueden llevar a cabo según el perfil de usuario:

- **Usuario Universidad:** aprobar/desaprobar la descarga de información por parte de AGN.
- Usuario AGN: descargar lotes aprobados previamente por la universidad.

#### 2. Ingreso a la aplicación

Los usuarios ingresan a <a href="https://spupedidos.siu.edu.ar/">https://spupedidos.siu.edu.ar/</a> con sus credenciales.

Las credenciales del rol universidad es la misma que se utiliza para enviar los lotes de RHUN y los lotes de Cierre de ejercicio.

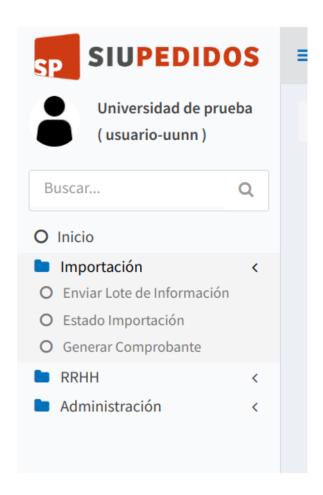




#### Usuario universidad

## 3. Aprobación de lote para enviar a AGN

Se agregó la funcionalidad de aprobación dentro de la operación **Importación - Estado de importación.** 



Se requiere que haya una importación ya realizada, en **Estado de importación IMPORTADO OK - IMPORTADO CON ADVERTENCIAS.** 

Para el envío a AGN se definió que se deben aprobar los siguientes lotes:

#### RHUN\*:

- Año 2023 mes octubre
- Año 2024 mes octubre

<sup>\*</sup> La aprobación de datos de RHUN incluye los datos enviados a SIU-ARAUCANO y los datos cargados en la nómina (<u>nomina.siu.edu.ar</u>)

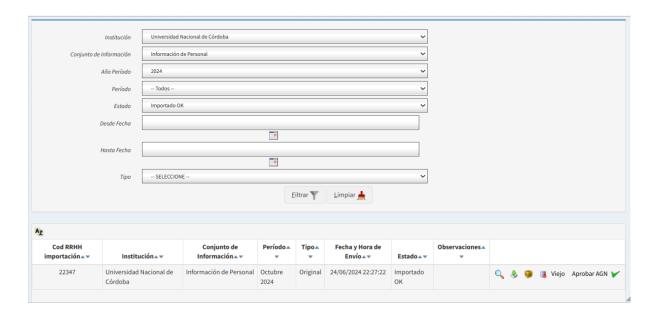


La información de la nómina es actualizada por cada universidad.

#### Cierre de Ejercicio:

- Año 2023, cierre y pre cierre
- Año 2024, cierre y pre-cierre

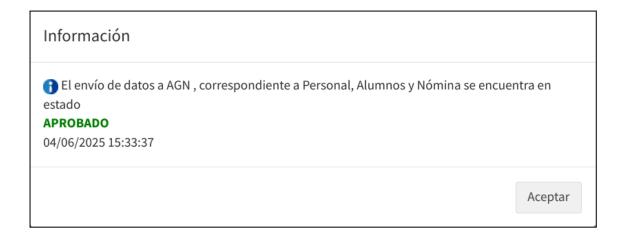
Luego de seleccionar el "**Año Período"** que se desea aprobar, se mostrarán las importaciones disponibles para aprobar.



Para aprobar la descarga de información por parte de AGN, se deberá hacer clic sobre el botón "Aprobar AGN".

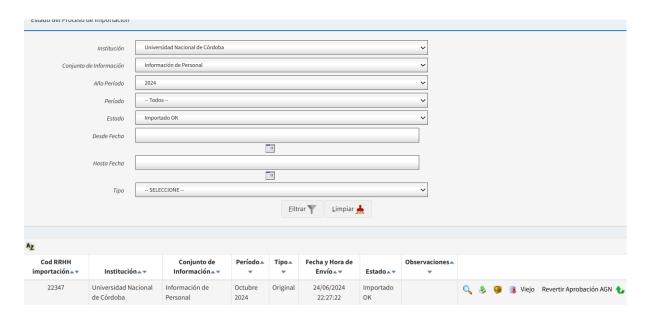


Al hacerlo aparecerá la siguiente pantalla:

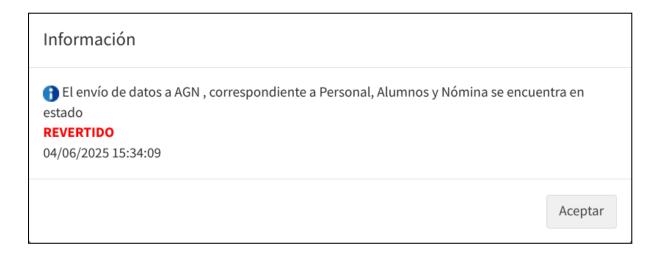




En caso de querer revertir la aprobación realizada durante ese día, se deberá hacer clic en el botón "Revertir Aprobación AGN".



Al presionar el botón, aparecerá la siguiente pantalla:



#### **Importante**

- El usuario tiene **24 horas** para poder revertir la aprobación. Pasado ese tiempo, se le habilitan los datos a la AGN para descargar.
- Si se desea revertir la aprobación luego de las 24 horas, se deberá contactar al equipo SIU.



# **ANEXO TÉCNICO**

#### Rhun.csv

Información proveniente de RHUN

La información que se envía de Recursos Humanos se detalla a continuación:

- Periodo
- cod\_institucion
- Institucion
- Unidad Academica
- Nro de CUIT CUIL
- Apellido y Nombre
- Apellido y Nombre + CUIL
- Escalafon
- Nivel Ensenanza
- Tipo de cargo Asociado
- Categoria Equivalente
- Dedicacion Equivalente
- Categoria Universidad
- Dedicacion Universidad
- Hs. Dedicacion (del cargo)
- Estado Laboral
- Situacion Laboral
- AUX. Codigo RRHH Importacion
- AUX. Codigo Numero Persona
- Genero
- Estado del cargo



#### **Estudiantes.csv**

Información provenientes de SIU-Araucano (publicada en el anuario).

La información que se envía de **Alumnos** se detalla a continuación:

- idperiodo
- idinstpedido
- iduniversidad
- universidad
- iddependencia
- dependencia
- idtitulo
- titulo
- idtipotitulo
- tipotitulo
- nivel
- r\_totalmujeres
- r\_totalvarones
- r\_totalnobinarios
- r\_total
- ni\_totalmujeres
- ni\_totalvarones
- ni\_totalnobinarios
- ni\_total

#### **Egresados.csv**

- idperiodo
- idinstpedido
- iduniversidad
- universidad
- iddependencia
- dependencia
- idtitulo
- titulo
- idtipotitulo
- tipotitulo
- nivel
- e\_totalmujeres
- e\_totalvarones
- e\_totalnobinarios
- e\_total



#### Nomina.csv

# Información proveniente del **Buscador de Autoridades Universitarias** <a href="https://nomina.siu.edu.ar/">https://nomina.siu.edu.ar/</a>

- idperiodo
- idinstpedido
- iduniversidad
- universidad
- web\_universidad
- email\_universidad
- telefono\_universidad\_1
- telefono\_universidad\_2
- iddependencia
- dependencia
- web\_dependencia
- email\_dependencia
- provincia\_dependencia
- localidad\_dependencia
- domicilio\_dependencia
- latitud\_dependencia
- longitud\_dependencia
- telefono\_dependencia\_1
- telefono\_dependencia\_2
- contacto\_cargo
- contacto\_apyno
- contacto\_email\_1
- contacto\_email\_2
- contacto\_telefono\_1
- contacto\_telefono\_2

